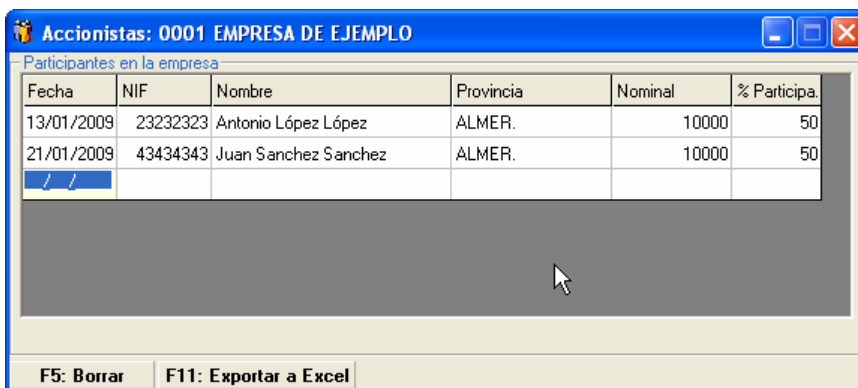


# Datos complementarios de la empresa

En este capítulo se verán las diversas opciones que nos permite el Menú **Datos Complem. Empresa** (*Datos Complementarios de la Empresa*); en su mayor parte, se trata de información no necesaria estrictamente para llevar la contabilidad, pero que puede ser interesante consultar de un modo rápido, que es precisamente lo que facilitan las diversas opciones de este Menú.

## 14.1 Accionistas

Mediante esta ventana se puede introducir los accionistas de la empresa, así como los principales datos de interés de cada uno de ellos; la opción está accesible desde el menú **Datos Complem. Empresa** → **Accionistas**.



Fecha	NIF	Nombre	Provincia	Nominal	% Participa.
13/01/2009	23232323	Antonio López López	ALMER.	10000	50
21/01/2009	43434343	Juan Sanchez Sanchez	ALMER.	10000	50
/ /					

*Figura 14.1.1. Accionistas*

Como se puede ver en la *Figura 14.1.1*, incluye dos botones, que son accesibles también desde las teclas de función, como se indica. Estos dos botones son

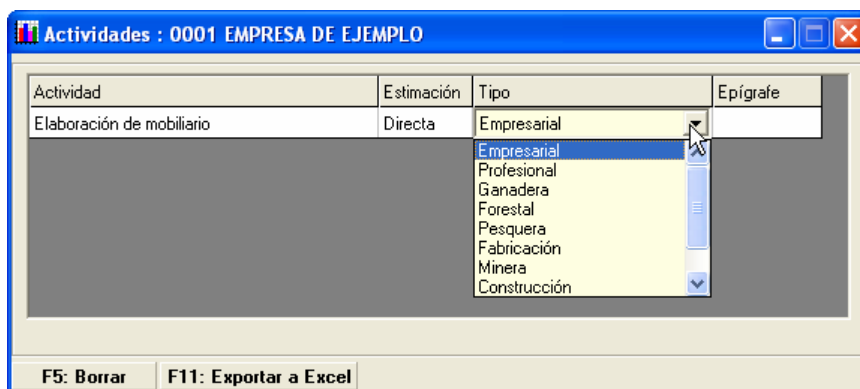
comunes a todas las opciones, por lo que, para no ser reiterativos, explicaremos aquí su utilidad (bastante evidente, por otra parte), sin repetir en los demás apartados.

**F5: Borrar.** Haciendo clic en este botón (o pulsando 'F5') se elimina la línea sobre la que está situado el cursor.

**F11: Exportar a Excel.** Exporta la Tabla completa a una hoja de cálculo con el formato de MS Excel, tanto si se hace clic sobre el botón como si se pulsa 'F11'

## 14.2 Actividades

Accesible desde el menú **Datos Complem. Empresa → Actividades**, con esta opción se pueden describir las actividades de la empresa en la que se está trabajando. En la Tabla que aparece (v. *Figura 14.2.1*), se puede introducir la **Actividad**, la **Estimación** (que puede ser **Directa**, por **Coefficientes** o por **Módulos**), y el **Tipo**, donde un menú desplegable permite elegir el *Tipo de actividad* de la empresa a la que pertenece la *Instancia activa*. Además se dispone de un campo para insertar el **Epígrafe**.



*Figura 14.2.1. Actividades*

## 14.3 Administradores

Accesible desde el menú **Datos Complem. Empresa → Administradores**, en esta Tabla (v. *Figura 14.2.1*) se pueden introducir los datos de más interés de los distintos **Administradores** de nuestra empresa. Dentro de los campos que

incluye, cabe destacar que se puede elegir si el **Tipo** de administración es **Física** o **Jurídica**.

Fecha Inicio	NIF	Nombre	Tipo	Provincia	Código	Fecha Fin
13/01/2009	23232323	Antonio López López	Física	ALMER.		25/12/2011

Figura 14.3.1. Administradores

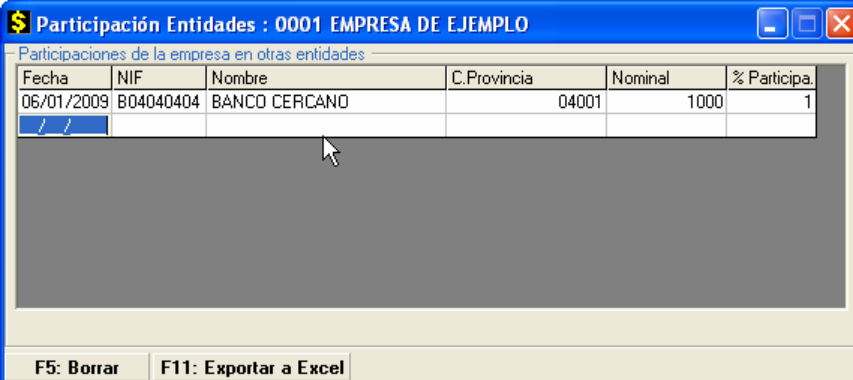
## 14.4 Representantes Legales

Con una función similar, y de un modo parecido a la opción anterior, en esta Tabla se pueden incluir los datos más relevantes de los distintos representantes legales de los que dispone la empresa. Para abrir esta ventana, simplemente hay que ir al menú **Datos Complem. Empresa → Representantes Legales**.

Fecha	NIF	Nombre	Fecha fin	Notaría
01/01/2009	23232323	Antonio López López	__/__/__	
01/01/2009	43434343	Juan Sanchez Sanchez	__/__/__	

Figura 14.4.1. Representantes legales

## 14.5 Participación de entidades



Fecha	NIF	Nombre	C.Provincia	Nominal	% Participa.
06/01/2009	B04040404	BANCO CERCANO	04001	1000	1

**Figura 14.5.1** Participación de entidades

El último elemento del Menú **Datos Complem. Empresa** que vamos a explicar en este Manual se denomina **Participación de Entidades**. Al elegir este elemento, aparece una ventana como la de la *Figura 14.5.1*, donde se puede determinar el porcentaje de participación que las diversas entidades bancarias (si las hubiera), tienen en nuestra empresa.