

Definición de Dispositivos por Formulario

Existe la posibilidad de a cada informe, indicarle él, o los dispositivos por los que se desea emitir dicho informe. Existe también la posibilidad de asignar para cada informe una impresora distinta, así como un formato de impresión distinto. Para todas estas especificaciones se utilizará la opción de Dispositivos.

A esta opción se accede a través del menú de *Configuración/Dispositivos*.

Al entrar en esta opción aparecerá la pantalla



Figura 5.1 Dispositivos para Informes

En el campo Equipo, especificaremos el equipo al que serán asignados la relación entre informes y dispositivos.



Nota: Solamente se podrán Añadir, Eliminar o modificar dichas asignaciones en el equipo en el que nos encontremos en el momento del mantenimiento

Cuando entramos en la opción de añadir, o en modificación de una relación, aparece la pantalla:



Figura 5.2 Selección de Dispositivo

En esta pantalla nos informa del equipo que tiene o vamos a establecer la relación.

Los campos que aparecen y que podremos introducir/modificar son:

T.Doc.: Tipo de Documento. Indicaremos el tipo de documento al que queremos establecer la relación con el dispositivo o medio.

Un mismo documento puede tener varias relaciones creadas; cuando Zahen va a emitir dicho documento, si éste tiene solamente una relación asociada, Zahen hará ninguna pregunta, y lanzará directamente el informe por el medio asociado, si tiene varios, mostrará una ventana solicitando por qué medio deseamos emitir dicho informe. Del mismo modo podremos tener para un mismo informe un mismo medio y varios dispositivos distintos, es decir podremos asignar al informe de presupuestos clientes los medios, 1 de vista previa, y 2 de impresoras, y a cada medio de impresora un dispositivo distinto, p.ej. IBM Propinter III y HP DeskJet 690C, si deseamos que Zahen nos solicite además de si deseamos visualizarlo, por que impresora deseamos emitir dicho informe.

Formato: Seleccionaremos el formato deseado de la lista de formatos creados para la aplicación. Será posible crear y/o modificar dichos formatos para adaptarlos a los que tenga actualmente el usuario. (Para ver como se crean/editan los formatos ver capítulo 17)

Medio: Es el medio por el que deseamos asignar la salida. Los medios posibles son: Impresora, E-Mail, Fax, Vista previa (Pantalla), Disco.

Dispositivo: En el caso de que el medio sea Impresora o Fax, seleccionaremos el dispositivo físico por el que saldrá el informe, pudiendo seleccionar cualquiera de las impresoras o fax que tengamos instalados en nuestro ordenador, tanto locales como de red.

Datos del Terminal

Con esta opción podemos consultar/Modificar los datos del terminal en el que nos encontramos en este momento, como el subcentro elegido, turno y caja. Para cederá a esta opción entramos mediante el menú principal Configuración/Datos de Terminal. Nos aparecerá entonces una pantalla con los datos de los terminales que estén registrados para la aplicación.

A continuación seleccionamos el que queremos consultar o modificar.

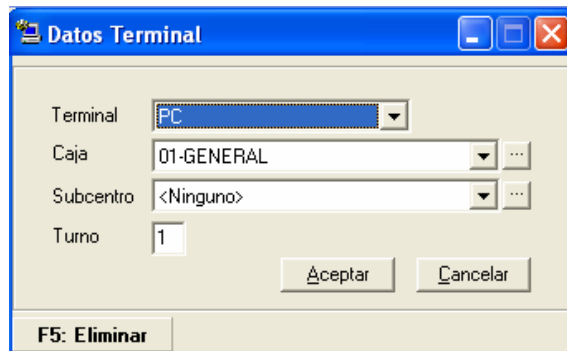


Figura 5.3 Selección de Terminal

Esto es muy útil cuando tenemos varios terminales, en nuestra tienda, y queremos tener diferenciados cada una de las cajas y turnos a la hora de conocer los movimientos de caja que pudieran existir.